

Manual de uso del organizador gráfico o canvas de seguimiento del plan de trabajo de la Red Canaria de Centros Educativos para la Sostenibilidad (RedECOS) en el centro.

«Un gran viaje comienza con un pequeño paso.

La motivación es lo que te hace empezar,

el hábito, lo que te mantiene andando»

El presente documento tiene por finalidad guiar la elaboración, el seguimiento, la evaluación y difusión del plan de trabajo de RedECOS en el centro, haciendo uso de un organizador gráfico o canvas que permite registrar de forma visual y completa las acciones desarrolladas y que sirve para programar, ver la coherencia y el progreso del programa llevado a cabo.

La utilización de un organizador gráfico o canvas, permite la participación activa del alumnado y del profesorado en el proceso de elaboración del plan de trabajo de RedECOS, respetando los distintos estilos de aprendizaje (visual, auditivo o kinestésico), que ayuda a la reestructuración y mejora del pensamiento crítico, de la información y de las habilidades superiores del pensamiento y de la resolución de problemas.

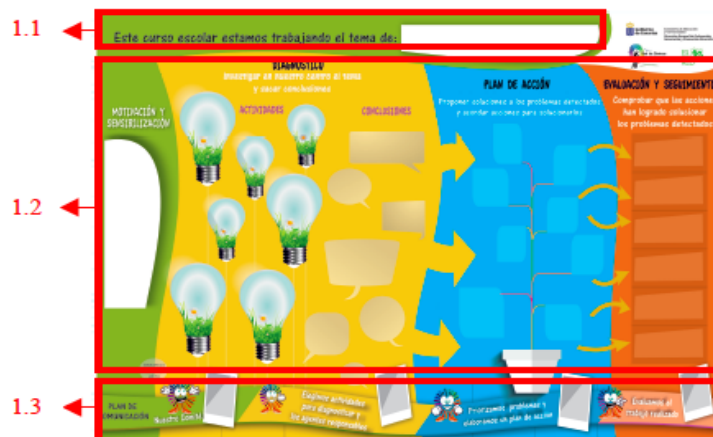
El canvas se ha estructurado en diferentes bloques, siguiendo como modelo las fases del proceso de ecoauditoría escolar¹:

¹La **ecoauditoría escolar** es una herramienta educativa que sigue los siguientes pasos:

- **Organización, sensibilización y comunicación** (prediagnóstico) **y diagnóstico** (investigación y conocimiento):
Primero, hay que presentar el proyecto a toda la comunidad educativa, organizar cómo se va a trabajar y dar respuesta a algunas preguntas como: ¿Cuál es la situación ambiental del centro? ¿Qué es lo que preocupa y lo que *preocupa que no preocupe*?
- **Plan de acción** (establecer objetivos, tareas y actividades):
Respondemos a preguntas como: ¿Hacia dónde debemos caminar para mejorar esta situación? ¿Qué debemos hacer para ello? Puesta en marcha de las acciones programadas.
- **Evaluación:**
Se analiza si los objetivos planteados se han alcanzado y se establecen las medidas correctoras que se consideren necesarias.
- **Difusión y comunicación:**
Se lleva a cabo a lo largo de todo el proceso, con acciones de comunicación dirigidas al alumnado, padres y madres, profesorado y al resto de la Red.



1. En sentido vertical, de arriba abajo:

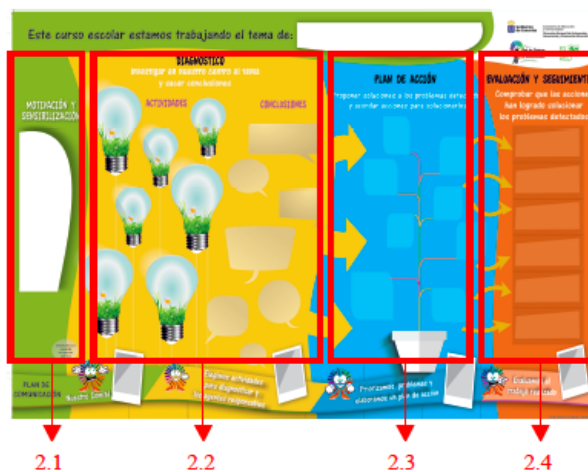


1.1. Tema o temas elegidos para trabajar durante el curso escolar.

1.2. Tareas y actividades propuestas y planificadas.

1.3. Plan de comunicación del desarrollo del proyecto al resto de la comunidad educativa.

2. En sentido horizontal, de izquierda a derecha:



2.1. Motivación y sensibilización.

2.2. Diagnóstico: tareas y actividades diseñadas para esta fase de investigación y conclusiones de los resultados de lo analizado.

2.3. Plan de acción: propuesta de soluciones a los problemas detectados y acciones de mejora.



2.4. Evaluación y seguimiento: análisis de los resultados, una vez aplicadas las acciones de mejora.

Como utilizar el canvas de nuestro proyecto RedECOS de centro.

El organizador gráfico o canvas es una herramienta que sirve de ayuda para que RedECOS se visualice como un proyecto de centro y que no se convierta en la suma de actividades puntuales y descoordinadas, sino que todas ellas se inserten en el marco de un proceso planificado y organizado. Para conseguir este objetivo, es fundamental, promover la participación. Sin participación no hay un proyecto de centro, ni un camino hacia la sostenibilidad. Para facilitar la utilización del canvas se recomienda colocar en un lugar visible y accesible a toda la comunidad y, a medida que se va desarrollando el proyecto, se coloca sobre cada elemento, con post-it, las ideas, las acciones, los problemas, etc., de acuerdo con cada uno de los apartados.

Hay que tener presente, en todo momento, que se trata de un **proyecto de centro**. El coordinador o coordinadora tiene un papel dinamizador y la ecoauditoría es una de sus herramientas. Se requiere de la participación de un grupo amplio de profesorado, de alumnado, de representantes del personal no docente y de las familias y para facilitar la coordinación, se recomienda tener un espacio específico de encuentro semanal, en el que se planifica, se realiza un seguimiento y evaluación de las acciones específicas de sostenibilidad, las comunes con otras Redes y proyectos. Además, en este espacio, se organiza y dinamiza el plan de comunicación.

Algunas orientaciones de como utilizar y qué colocar en cada uno de los bloques.

1. En sentido vertical, de arriba abajo:

1.1. Tema o temas elegidos para trabajar durante el curso escolar:

El primer paso es organizar el proyecto con el profesorado y la constitución del Comité Ambiental, compuesto por representantes del profesorado, alumnado, personal no docente, padres y madres.

Para ello, se debe realizar un análisis de la situación ambiental en la que se encuentra el centro, en temas como: el agua, la energía, los residuos, el ruido, etc., para detectar los principales problemas, las principales carencias formativas, así como los aspectos que necesitan ser trabajados y, a partir de estos datos, priorizar los temas a abordar (se recomienda elegir uno o dos).



Colocar en este apartado el tema o temas elegidos para que sea visible en todo momento.

1.2. Tareas y actividades propuestas y planificadas.

El organizador gráfico facilita de forma sencilla y visual, la programación, el seguimiento y evaluación del proceso, así como su difusión a toda la comunidad. También, favorece la participación de todos los/as agentes implicados y hace visible la consecución de lo planificado, el anclaje curricular y las propuestas de mejora.

1.3. Plan de comunicación del desarrollo del proyecto al resto de la comunidad educativa:

Es fundamental sensibilizar, informar y comunicar todos los pasos y resultados a la comunidad educativa. Con un buen diseño del plan de comunicación se favorece la participación de todos y todas y se hacen visibles los/as protagonistas de cada fase del proceso, así como los/as agentes responsables del desarrollo de las diferentes tareas, actividades y acciones planificadas.

En este bloque se pueden colocar las fotografías de los/as participantes y responsables de cada actividad para darles visibilidad y protagonismo.

2. En sentido horizontal, de izquierda a derecha:

2.1. Motivación y sensibilización.		
Objetivos	Acciones	Plan de comunicación
<ul style="list-style-type: none">- Incluir las metas y objetivos de sostenibilidad en los documentos institucionales del centro (PE, PGA, etc.).- Presentar el proyecto al claustro y la CCP y buscar colaboración para su desarrollo y la integración curricular de los temas tratados e incluirlo en las programaciones didácticas.- Dar a conocer al resto de la comunidad educativa la	<ul style="list-style-type: none">- Realizar un análisis inicial de la situación ambiental en la que se encuentra el centro, en temas como: el entorno, la gestión de los residuos, el consumo de energía, el consumo del agua, el ruido, etc.- Detectar, tras el análisis, como se perciben estos temas por los diferentes actores que integran la comunidad y, si se ven como un problema .-Tomar conciencia de los problemas detectados.- Acordar los aspectos que necesitan ser trabajados y, a partir de estos datos, priorizar los temas a abordar.	<ul style="list-style-type: none">- Informar a toda la comunidad educativa que el centro participa en RedECOS, que se va a realizar un plan para mejorar la gestión sostenible del mismo y el proyecto está abierto a la participación y aportaciones de todos y todas.✓ Presentación del proyecto en las reuniones de padres y madres, en tutorías, al personal no docente.



<p>pertenencia a RedECOS, del inicio del proceso de la ecoauditoría escolar e invitarles a participar a través de los Comités Ambientales.</p>	<p>✓ Una propuesta para sensibilizar y como punto de partida, puede ser el que toda la comunidad educativa se convierta en detective y que, durante una semana, fotografíen aquellos aspectos que consideren más urgentes o importantes; luego se hace una puesta en común de las fotos, por ejemplo, en un panel digital o PDI, y así se pueden ver los aspectos donde hay más coincidencia y, también, los distintos puntos de vista. De esta manera, la priorización resulta más sencilla.</p>	<p>- Presentar a toda la comunidad los/as integrantes del Comité Ambiental. - Informar sobre el proceso de recogida de información para conocer el estado inicial del centro. ✓ Una buena estrategia a seguir es llevar a cabo cualquier idea para la recogida de la información inicial que proponga el profesorado o el Comité Ambiental.</p>
--	---	---

2.2 El diagnóstico.

Objetivos	Acciones	Plan de comunicación
<ul style="list-style-type: none"> - Obtener información que nos permita realizar una valoración del tema o temas elegidos en el centro y detectar los principales problemas. - Dar a conocer los resultados obtenidos a toda la comunidad escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> - El diagnóstico nos permitirá conocer el estado ambiental del centro respecto al tema (agua, residuos, energía, ruido, etc.) que se haya propuesto trabajar. - Se trata de poner en marcha unas tareas y actividades de investigación y de recogida de información. ✓ A través del diagnóstico podremos conocer, por ejemplo, el uso de la energía eléctrica en el centro, el gasto de agua por persona o el cálculo de la pérdida de los grifos, la producción de residuos en el centro o los hábitos de uso de los contenedores, el estado del patio después de los recreos, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar las campañas de difusión de las tareas y actividades para la diagnosis del problema que se va a analizar y los resultados: carteles informativos, tutorías, imágenes y mensajes en la pantalla del centro, información para la familias en los boletines de notas, etc. - Hacer visibles a los/as protagonistas y responsables en el canvas.

2.3 El plan de acción

Objetivos	Acciones	Plan de comunicación
<ul style="list-style-type: none"> - Consensuar un documento de plan de acción que contenga los objetivos, las tareas y actividades, los agentes responsables y cuándo se llevarán a cabo. - Difundir el documento a 	<ul style="list-style-type: none"> - Una vez definida la situación sobre el tema que el centro ha elegido trabajar, debemos plantear objetivos, tareas y actividades para su mejora: <ul style="list-style-type: none"> - El plan de acción requiere establecer prioridades a la hora de actuar. - Debe ser elaborado con la participación de la comunidad educativa, dando protagonismo al 	<ul style="list-style-type: none"> - La difusión de las acciones diseñadas y los logros que se van alcanzando suponen un refuerzo fundamental, un reconocimiento a la colaboración y la participación de los implicados. - Es importante que la infor-



<p>toda la comunidad educativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poner en marcha las acciones diseñadas. 	<p>alumnado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiene que contener, por un lado, mejoras que afecten a la gestión del centro y, por otro, aquellas que tengan como objetivo modificar hábitos. - El plan de acción puede contener tanto aspectos relacionados con el tema que se ha trabajado como otros más generales. - Dar mayor importancia a aquellas acciones cuya ejecución dependa especialmente de la intervención de los/as participantes. Otros objetivos que requieran de la colaboración de otros agentes deben ser contemplados en el plan de acción junto con las estrategias de difusión o trámites para la solicitud. 	<p>mación sea conocida en el centro y en la Red.</p>
---	---	--

2.4 Evaluación y seguimiento

Objetivos	Acciones	Plan de comunicación
<ul style="list-style-type: none"> - Analizar los resultados, una vez aplicadas las acciones del plan de acción. - Evaluar el proceso, los recursos y los instrumentos utilizados. - Presentar las evidencias de los logros y las causas de las dificultades. - Informar a toda la comunidad de los resultados. - Elaborar el plan de mejora. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un seguimiento y análisis de las diferentes actividades planificadas en el Plan de acción, este análisis se debe hacer a lo largo de todo el proceso para poder hacer ajustes durante su ejecución. - Hacer visibles las evidencias de lo logrado, como elemento motivador - Reflexionar sobre las dificultades encontradas durante el proceso para que el aprendizaje sea significativo. - Hacer las modificaciones y ajustes precisos para la puesta en marcha del plan de mejora y la continuidad del proyecto. 	<ul style="list-style-type: none"> - La difusión de los logros conseguidos a la comunidad es un elemento motivador para consolidarlos. - El dar a conocer las dificultades y lo que no ha funcionado facilita la participación en el diseño del plan de mejora. - También se pueden desarrollar procesos de difusión hacia el barrio, la localidad y otros centros educativos. - Instrumentos importantes para ello son las herramientas virtuales de RedECOS: la comunidad virtual y el blog de la RedECOS y el blog de ESenRED.