

**ANEXO I  
A. SOLICITUD**

Expte.: -08-

<b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>				
<i>D./Dña</i>			<i>D.N.I.</i>	
<i>Comparece en representación de</i>			<i>N.I.F</i>	
<i>Domiciliada a efectos de notificación en</i>				
<i>Municipio</i>	<i>(C.Postal)</i>	<i>Teléfono</i>	<i>Tfno. Móvil</i>	
<i>Fax</i>	<i>Correo electrónico</i>			<i>¿Mínúsculas el correo eléct.?</i> <input type="checkbox"/> SI

**DECLARA:**

Que la empresa solicitante es una pequeña empresa o microempresa, de acuerdo a la definición establecida en las Bases de la Convocatoria de subvenciones para la creación de nuevas empresas en Canarias.

Que no se halla incurso en las causas de prohibición para ser beneficiario, establecidas en las Bases de la Convocatoria.

Que ha solicitado (y/o recibido) las Ayudas Públicas para este proyecto que se mencionan a continuación:

<i>ORGANISMO</i>	<i>FECHA DE SOLICITUD</i>	<i>FECHA DE APROBACION</i>	<i>IMPORTE RECIBIDO (Euros)</i>

Que no ha recibido ayudas y otras atribuciones patrimoniales gratuitas de entidades privadas o particulares para el mismo destino o, en su caso, el importe de las recibidas.

Que ha procedido a la correcta justificación de las subvenciones concedidas con anterioridad por los órganos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma en los términos establecidos en el artículo 31 del Decreto 337/1997, de 19 de diciembre.

Que dentro del plazo establecido en la Orden de la convocatoria, se compromete a crear los puestos de trabajo, que se recogen en la Memoria adjunta, en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (R.E.T.A.) o General de la Seguridad Social, para la realización de la actividad para la cual se solicita esta subvención (se excluye el empleo indirecto).

Que se acompaña la documentación y datos (dos copias compulsadas o, en su caso, original y dos copias) exigidos por la referida Orden<sup>1</sup>, comprometiéndose a aportar los documentos probatorios o los datos adicionales que le sean requeridos.

<sup>1</sup> En caso de no estar completo el expediente, se llevará a cabo el requerimiento de documentación (art.71.1 de la citada Ley) mediante su publicación en el Boletín Oficial de Canarias (art. 59.6 de la Ley 30/1992, modificada por la Ley 4/1999), concediéndose un plazo improrrogable de 10 días -hábiles- para efectuar la subsanación.

**Que va a desarrollar una ACTIVIDAD PRINCIPAL de:**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Industria de Energías Renovables y Actividad Medio Ambiental | <input type="checkbox"/> Servicios turísticos alojativos |
| <input type="checkbox"/> Telecomunicaciones   | <input type="checkbox"/> Industria                       |
| <input type="checkbox"/> Producción Audiovisual                                       | <input type="checkbox"/> Servicios Profesionales         |
| <input type="checkbox"/> Industria de desarrollo de software                          | <input type="checkbox"/> Otros servicios                 |
| <input type="checkbox"/> Biotecnología  | <input type="checkbox"/> Restauración                    |
| <input type="checkbox"/> Biomecánica  | <input type="checkbox"/> Comercio                        |
| <input type="checkbox"/> Industria del sector de Nuevas Tecnologías                   | <input type="checkbox"/> Construcción                    |
| <input type="checkbox"/> Servicios del sector de Nuevas Tecnologías                   | <input type="checkbox"/> Transportes                     |

Forma jurídica:  **CONSTITUIDA**  **A CONSTITUIR (nueva)**

- Empresario individual (Autónomos, con alta R.E.T.A.)  Sociedad Civil Particular:
- Persona jurídica: (S.L.N.E., S.A., S.L., S.L.U., S.A.L., S.L.L., Cooperativa)

**DOCUMENTOS***(Dos copias compulsadas o, en su caso, original y dos copias)*

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>SOLICITANTE PERSONA FÍSICA</b> (empresario individual/Autónomo):           <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> DNI/Tarjeta de Identidad Extranjero del solicitante</li> </ul> </li> <li>- <b>SOLICITANTE PERSONA JURÍDICA</b> (sociedad constituida):           <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> DNI/s o Tarjeta/s de Identidad Extranjero del/los representante/s.</li> <li><input type="checkbox"/> NIF o CIF provisional o definitivo</li> <li><input type="checkbox"/> Documento acreditativo de la constitución de la entidad.</li> <li><input type="checkbox"/> Presentación del anterior en el/los Registro/s correspondiente/s.</li> <li><input type="checkbox"/> Escritura de representación.</li> </ul> </li> <li>- <b>DE LOS SOCIOS</b> (sociedades creadas o futuras):           <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> DNI o Tarjeta/s de Identidad Extranjero del/los socios mujer, joven, desempleado, con discapacidad, participante en programas públicos de empleo-formación o emigrante retornado:               <p>Número de Socios: _____ -en letras-,<br/> <input type="text"/> -en núm.-.</p> </li> </ul> </li> <li>- <b>TODOS LOS SOLICITANTES:</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>B. MEMORIA</b> (original y copia firmados).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Cuando se cumpla/n alguno/s de los siguientes requisitos, por solicitante -persona física- o socios:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Desempleados de 45 años o mayor: Certificado de estar inscrito como desempleado al menos 6 (seis) meses, dentro del período de un año, al vencimiento del plazo de presentación de las solicitudes.</li> <li><input type="checkbox"/> Personas con discapacidad: acreditación del grado de minusvalía igual al 33 %, alguno los siguientes documentos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- <input type="checkbox"/> Resolución o Certificado expedidos por el Instituto de Mayores y Servicios Sociales (IMSERSO) u órgano competente de la Comunidad Autónoma correspondiente.</li> <li>- <input type="checkbox"/> En el caso de pensionista de la Seguridad Social, Resolución del Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS) reconociendo la condición de pensionista por incapacidad permanente total, absoluta o gran invalidez.</li> <li>- <input type="checkbox"/> En el caso de pensionistas de Clases Pasivas, Resolución del Ministerio de Economía y Hacienda o del Ministerio de Defensa reconociendo una pensión de jubilación o retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Participantes en programas públicos de empleo-formación (Escuelas Taller, Casas de Oficio y Talleres de Empleo): Certificado de la especialidad o de la ocupación expedido por la entidad donde se realizaron o en su defecto por los servicios públicos de empleo</li> <li><input type="checkbox"/> Emigrantes retornados: Certificado de emigrante retornado expedido por la Delegación o Subdelegación del Gobierno de la provincia de residencia.</li> </ul> </li> </ul> |
|---|---|

Que **AUTORIZA** de forma expresa a la Dirección General de Promoción Económica para obtener los obligatorios y preceptivos Certificados de hallarme al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias estatales y autonómicas y de la Seguridad Social para su incorporación en la presente solicitud.

**EXPONE:**

Que a la vista de la convocatoria, así como de sus bases reguladoras, de subvenciones para la creación de nuevas empresas en Canarias para el año 2008, efectuada mediante Órdenes publicadas en el Boletín Oficial de Canarias, y considerando reunir los requisitos exigidos, con expresa aceptación de todos los términos recogidos en las mismas,

**SOLICITA:**

La concesión de una subvención al amparo de las anteriores Órdenes de creación de nuevas empresas.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008

**EL SOLICITANTE**, firmado:

(En su caso, representante/s legal/es)

**CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN ECONÓMICA**

**B. MEMORIA**

<b>I. DATOS GENERALES</b>			
<b>I.1. PERSONA FÍSICA:</b>			
I.1.1. Apellidos y Nombre		N.I.F	
I.1.2. Domicilio y Municipio a efectos de notificación:			Nº
C. Postal	Municipio:	Teléfono	FAX
I.1.3. Domicilio y Municipio de localización de la actividad empresarial (Base Séptima, Uno, a):			Nº
C. Postal	Municipio:	Teléfono	FAX
<b>I.2. PERSONA JURÍDICA (constituida)</b>			
I.2.1. Denominación:			C.I.F
I.2.2. Domicilio Social en calle			Nº
C.Postal	Municipio	Teléfono	FAX
I.2.3. Representante Legal (apellidos y nombre)			N.I.F
I.2.4. Capital Social Actual:		Desembolso al %	
I.2.5. Procedencia:			

<b>2. DATOS DEL EMPRESARIO, CAPITAL SOCIAL Y SOCIOS. (Marcar lo que corresponda)</b>			
<b>SOLICITANTE PERSONA FÍSICA</b> (Empresario individual/Autónomo):		<b>SOLICITANTE PERSONA JURÍDICA</b> (Sociedad constituida, o a constituir):	
<input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/> Joven (menor de 45 años). <input type="checkbox"/> Desempleado de 45 años o mayor. <input type="checkbox"/> Persona con discapacidad acreditada. <input type="checkbox"/> Participantes en programas públicos de empleo-formación. <input type="checkbox"/> Emigrante retornado.		El <b>70 %</b> del <u>capital social</u> de la empresa de la sociedad constituida/ a constituir está/estará en posesión de: <input type="checkbox"/> Mujer/es <input type="checkbox"/> Joven/es (menor de 45 años). <input type="checkbox"/> Desempleado de 45 años o mayor. <input type="checkbox"/> Persona con discapacidad acreditada. <input type="checkbox"/> Participantes en programas públicos de empleo-formación. <input type="checkbox"/> Emigrante retornado.	
<b>2.1 DATOS DE LA SOCIEDAD:</b>			
Indique, en su caso, si la sociedad constituida, o por constituir, tiene un solo socio o más:			
<input type="checkbox"/> Unipersonal		<input type="checkbox"/> 2, o más, socios.	
<b>SOCIEDAD A CONSTITUIR</b> (denominación prevista):			
Número de Socios (incluido/s Administrador/cs) : _____, -en letras- ( <input type="checkbox"/> ) -en núm.-			
1. D <sup>o</sup> a		DNI:	
Fecha nacimiento:		Participación social en el capital: <input type="checkbox"/> %	
<input type="checkbox"/> Mujer	<input type="checkbox"/> Joven	<input type="checkbox"/> Desempleado > 45 años	
<input type="checkbox"/> Pers. con discapacidad	<input type="checkbox"/> Participantes en programas públicos de empleo- formación	<input type="checkbox"/> Emigrante retornado.	

2. D <sup>o</sup> a		DNI:	
Fecha nacimiento:	Participación social en el capital:	<input type="text"/>	%
<input type="checkbox"/> Mujer	<input type="checkbox"/> Joven	<input type="checkbox"/> Desempleado $\geq$ 45 años	
<input type="checkbox"/> Pers. con discapacidad	<input type="checkbox"/> Participantes en programas públicos de empleo- formación	<input type="checkbox"/> Emigrante retornado.	
3. D <sup>o</sup> a		DNI:	
Fecha nacimiento:	Participación social en el capital:	<input type="text"/>	%
<input type="checkbox"/> Mujer	<input type="checkbox"/> Joven	<input type="checkbox"/> Desempleado $\geq$ 45 años	
<input type="checkbox"/> Pers. con discapacidad	<input type="checkbox"/> Participantes en programas públicos de empleo- formación	<input type="checkbox"/> Emigrante retornado.	
4. D <sup>o</sup> a		DNI:	
Fecha nacimiento:	Participación social en el capital:	<input type="text"/>	%
<input type="checkbox"/> Mujer	<input type="checkbox"/> Joven	<input type="checkbox"/> Desempleado $\geq$ 45 años	
<input type="checkbox"/> Pers. con discapacidad	<input type="checkbox"/> Participantes en programas públicos de empleo- formación	<input type="checkbox"/> Emigrante retornado.	
5. D <sup>o</sup> a		DNI:	
Fecha nacimiento:	Participación social en el capital:	<input type="text"/>	%
<input type="checkbox"/> Mujer	<input type="checkbox"/> Joven	<input type="checkbox"/> Desempleado $\geq$ 45 años	
<input type="checkbox"/> Pers. con discapacidad	<input type="checkbox"/> Participantes en programas públicos de empleo- formación	<input type="checkbox"/> Emigrante retornado.	

(Indique las condiciones de los socios, aportando fotocopia del DNI de c/u., inclusive si lo son de sociedades participadas. Si fueran más, utilice páginas anexas)

### 3. ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR LA EMPRESA

ACTIVIDAD PRINCIPAL : Impuesto Actividades Económicas (I.A.E.): Epígrafe nº

Descripción:

ACTIVIDA/DES SECUNDARIA/S: (I.A.E.): Epígrafe/s nº/s:

Descripción:

(Indique, si lo conoce, el nº. de IAE de la futura Declaración Censal de Alta, Mod. 036, o del Documento Único Empresarial - DUE-, y cumpliméntelo. Los gastos subvencionables deberán estar en concordancia con el objeto de la sociedad.)

### 4. LOCALIZACIÓN DE LAS INVERSIONES

(\*) MUNICIPIO:

DIRECCIÓN:

(\*) El Municipio debe consignarse **obligatoriamente**. El domicilio del local afecto a la actividad, tendrá que ser en su día coincidente con el que habrá de justificar, siendo éste el lugar de las inversiones, por lo tanto, no lo cumplimente si aún no dispone de local.

### 5. CREACIÓN DE EMPLEO PARA LA ACTIVIDAD A SUBVENCIONAR

En letras:	(*) EMPLEOS A CREAR:	En cifras::
	EN EL RÉGIMEN ESPECIAL DE TRABAJADORES AUTÓNOMOS	<input type="text"/>
	EN EL RÉGIMEN GENERAL	<input type="text"/>
	..... TOTAL EMPLEOS A CREAR .....	<input type="text"/>

(\*) Requisito indispensable para ser beneficiario es la creación de, al menos, un (1) empleo. El número de los empleos, así como del Total de Empleo a crear, deben ser coincidentes en letras y en cifra. Plazo para su creación: desde 1.09.2007 al 15.09.2008, de Altas de Trabajadores por cuenta ajena, o Autónomos, no computándose altas fuera de dicho periodo.



<b>8. PRESUPUESTO (detallados: conceptos, n.º de unidades, marcas, modelos e importes)</b>	
<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>(€) Euros</b>
<b>1- Gastos de Constitución y 1er. Establecimiento (máximo 12.000 €):</b>	
1.1 Honorarios de notarios y registradores	
1.2 Asesoramiento anterior y posterior	
1.3 Diseño de imagen corporativa	
1.4 Diseño de folletos	
1.5 Adquisición de derechos de marca y nombre comercial	
1.6.1 Publicidad: en prensa, radio y/o tv.	
1.6.2 Publicidad: en "banners" estáticos o en webs	
1.6.3 Publicidad: impresa y de otro tipo	
<b>TOTAL EPÍGRAFE 1</b>	

<b>2-Aplicaciones informáticas (en página web máximo 6.000 €)</b>	<b>Unidades</b>	
<b>TOTAL EPÍGRAFE 2</b>		

<b>3- Equipamiento informático:</b>	<b>Unidades</b>	
<b>TOTAL EPÍGRAFE 3</b>		

<b>4- Equipamiento de comunicaciones:</b>	<b>Unidades</b>	
<b>TOTAL EPÍGRAFE 4</b>		

<b>TOTAL PARCIAL EPÍGRAFES 2+3+4</b> (Aplicaciones Inf., Equipamiento Infor. v Equip. de Comunicaciones)	
---	--

5- Bienes de equipo:	Unidades	
<b>TOTAL EPÍGRAFE 5</b>		

6- Acondicionamiento del local (en el domicilio afecto a las inversiones máximo 20.000 €)	Unidades	
<b>TOTAL EPÍGRAFE 6</b>		

<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INVERSIONES (EPÍGRAFES 1 A 6)</b>	
---	--

7- Auditoría limitada al empleo de los fondos recibidos en las actividades subvencionadas	
<b>TOTAL EPÍGRAFE 7</b>	

<b>TOTAL PRESUPUESTO + AUDITORÍA (EPÍGRAFES 1 A 7)</b>	
--	--

<b>9. PLAN DE FINANCIACIÓN</b>	
<u>FINANCIACIÓN DEL PROYECTO</u>	<u>IMPORTE</u>
1- Propia:	
2- Ajena (bancaria o de otro tipo):	
3- Financiación que espera de la subvención:	
<b>4- TOTAL (igual al total del presupuesto (1 a 7)):</b>	

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008  
**EL SOLICITANTE**, firmado:

(En su caso, representante/s legal/es)

## INSTRUCCIONES

Todos los **DATOS**, personales y de la actividad futura, en la Solicitud y Memoria son importantes. Si deja u omite alguno imprescindible habrá que requerirle que lo subsane, lo que se hace mediante publicación en Boletín Oficial de Canarias, y puede ser **desistida su petición** si no cumplimenta correctamente dichos documentos en plazo, el cual es **improrrogable**. Téngalo en cuenta y dedique un tiempo a **REVISAR SU SOLICITUD Y MEMORIA**.

Redacte en **MAYÚSCULAS** todos sus datos, así facilitará la comprensión de los mismos y evitará que se le requiera. Se exceptúa, si es el caso, la dirección del Correo electrónico. La puntuación que se otorga dependerá de que cumplimente los **OBLIGADOS** datos de los **CRITERIOS A VALORAR**. Preste atención a los mismos.

### SOLICITUD:

- **DATOS DE SOLICITANTE:** Cumplimente todos para facilitar su identificación y comunicación.
- **ACTIVIDAD PRINCIPAL A DESARROLLAR:** Marque sólo UNA, en la que se dará de Alta en Impuesto de Actividades Económicas (IAE) y sea objeto de la ACTIVIDAD PRINCIPAL del proyecto.
- **CONSTITUCIÓN DE SOCIEDAD:** FORMA JURÍDICA Y SOCIOS, indique tipo de Sociedad y el número de accionistas que van a formar parte de la nueva sociedad.
- **DOCUMENTACIÓN:** Aporte toda la imprescindible para valorar los requisitos de su caso particular. Acompañe la **MEMORIA**.
- **FIRMA DE LA SOLICITUD:** La misma **que figure en el DNI**, pues su solicitud implica que es una Petición, una Declaración y una Autorización sobre sus datos.

### MEMORIA:

**1. DATOS GENERALES.** Persona física o jurídica. Cumplimente los apartados para su identificación y comunicación.

**2. DATOS DEL EMPRESARIO.** Indique los datos concretos de condición de la persona física o de los socios.

**2.1. DATOS DE LA SOCIEDAD:** Indique si es Unipersonal o con 2, o más, socios. En éste último caso recoga su número y datos solicitados, aporte fotocopia de los DNI de cada socio que la vayan a formar, para poder valorarla correctamente. Identifique con DNI los socios de estar participada por otra sociedad, en su caso.

**3. ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR LA EMPRESA. ACTIVIDAD PRINCIPAL DEL PROYECTO.** **Describala en concreto** (amplie en el apartado 6.1 *Descripción del proyecto*). Señale el epígrafe del Grupo del I.A.E. (Impuesto de Actividades Económicas) donde será dado de alta la actividad, si lo conoce, que será coincidente al de la Solicitud, y a cuyos gastos futuros se atenderá la misma, así como el objeto de la sociedad. Reseñe otras actividades secundarias de alta.

**4. LOCALIZACIÓN DE LAS INVERSIONES:** El **MUNICIPIO es obligatorio cumplimentarlo**, que es el lugar donde desarrollará la actividad futura a fin de valorar, en su caso, la Zona Prioritaria. Puede dejar en blanco la DIRECCIÓN si no sabe aún el local (futuro domicilio afecto a las inversiones).

**5. CREACIÓN DE EMPLEO PARA LA ACTIVIDAD A SUBVENCIONAR:** Para ser beneficiario de la subvención, deberá crearse, como mínimo, UN (1) empleo. Cumplimente en letras y cifras el número de los que se comprometer a crear (sea realista con su potencial como empresa al término de la justificación). Tiene de plazo para crearlos desde 1 de septiembre de 2007 al 15 de septiembre de 2008. No se computan altas, por cuenta ajena o autónomas, fuera de dicho periodo.

**6.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:** Amplie el apartado de la Actividad Principal y detalle la misma.

**6.2. ASPECTOS TECNOLÓGICOS:** Indique los bienes de equipos que hayan de ser tenidos en cuenta como tecnología específica en el presupuesto. Detalle los datos que los describan, e igualmente de utilizar software encargado "a medida", su utilización y empleo, así como autor y fecha de creación.

**7. INCIDENCIAS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE:** Su valor dependerá de la actividad que haya declarado; compruebe si la misma no es peligrosa, molesta o insalubre. En su caso, aporte documento de medidas correctoras, o indique las que son necesarias a cumplimentar para la actividad.

**8. PRESUPUESTO:** Son los datos más importantes. Depende de sus gastos en inversiones futuras el importe de la subvención a obtener. Por ello, le invitamos a una declaración económica lo más cercana a sus posibilidades dinerarias -de efectivo o crediticias- y a una fluctuación en los precios de mercado del +/- 5 %, en los conceptos.

- **DETALLE LOS GASTOS** futuros de inversiones de tal forma que sean identificables: **POR CONCEPTOS, PRECIOS UNITARIOS, MARCAS, MODELOS, TIPOS O SERIE**, y cualquier otro dato que los describa y distinga **de forma que no de lugar a dudas para su correcta valoración**. Si no se identifican, o pertenecer a otra actividad distinta al del objeto social, no se podrán valorar.
- **Existen gastos que NO SON SUBVENCIONABLES**, omitalos en el presupuesto y se evitará que los mismos no se acepten como inversiones a justificar en su día, por ejem.: elementos de transportes (vehículos motorizados) de personas o cosas (salvo excepciones en determinadas actividades).

**9. PLAN DE FINANCIACIÓN.** Al cumplimentarlo, su importe Total ha de ser igual al Total del Presupuesto+Auditoría.

## OBSERVACIONES:

- *Le encarecemos que dedique un tiempo a leer las normas de la CONVOCATORIA y sus BASES REGULADORAS sobre plazos, términos y requisitos, gastos subvencionables, justificación y comprobación; ya que los incumplimientos tienen consecuencias negativas a lo largo de todas las fases del procedimiento.*
- *Observe atentamente que las modificaciones y minoraciones futuras (en zonas prioritarias, empleo, e inversiones) pudieran retirar la subvención de ser beneficiario: sea previsor con los datos que asegure de poder cumplirlos.*
- *Tenga muy en cuenta que no pueden ser aceptadas facturas de gastos efectuados por personas o entidades vinculadas, en los términos recogidos en las bases. Existen limitaciones sobre los proveedores, sobre quiénes pueden facturar o hacer presupuesto.*
- *Si invierte en Bienes de Equipo (que incluye gastos conjuntos de Equipamiento Informático y de Comunicaciones) en más de 12.000 euros de un mismo proveedor, es obligatorio que pida TRES OFERTAS (o PRESUPUESTOS) previas a la adquisición, a presentar con la factura a justificarlos.*

Algunas reglas para de cumplimentación de la **Memoria**:

- ▶ Cada concepto de inversión deberá contenerse en algunos de los epígrafes señalados.
- ▶ Si los conceptos de los gastos son amplios, aporte **HOJAS ANEXAS DEL PRESUPUESTO**
- ▶ Indique la cantidad futura que prevea por gasto de Auditoría, se subvenciona hasta 600 Euros máximo.
- ▶ **SUME Y REVISE** las cantidades de los subtotales y totales del presupuesto.

### ▶ **SOBRE LAS FACTURAS**

Si Ud., en su día, fuera beneficiario, los gastos de las inversiones se demostrarán por **FACTURAS ORIGINALES** las cuáles deberán cumplir (sucintamente recogidos) los requisitos legales de expedición, recogidos en las Bases, siguientes:

- Número y en su caso serie, correlativos.
- Fecha de expedición.
- Nombre y apellidos, razón o denominación social completa, tanto del proveedor como del destinatario.
- N.I.F. o C.I.F. de expedidor y del destinatario.
- Domicilio de los proveedores y del destinatario de la operación.
- Descripción de las operaciones y su importe: Conceptos facturados (marcas, modelos, tipos o series).
- Precios e Importes unitarios sin impuestos.
- Descuentos o rebajas, y base imponible, importes expresados en valor de moneda € (Euros) y lengua castellana.
- Tipo impositivo (%) aplicado del Impuesto General Indirecto Canario (IGIC) o Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).
- Operaciones exentas o no sujetas al impuesto (IGIC o IVA) en el documento constará precepto legal correspondiente o indicación de que está "exenta" o "no sujeta", o de que "el sujeto pasivo del impuesto es el destinatario de la operación".
  - Constará la expresión de "Comerciante minorista" cuando se emitan por éstos, ya sea por entrega de bienes exentos o por pertenecer a ese régimen especial.
  - Constará en los casos de entrega de bienes calificados de inversión para el adquirente, que estén exentas según art. 25, párrafo segundo de la Ley 19/1994, la expresión "Exención artículo 25 Ley 19/1994".
- Cuota tributaria, importe de la misma (en euros, IGIC o IVA)
- Importe total.

### ▶ **SOBRE LAS FACTURAS RECTIFICATIVAS** (Expedición cuando no cumplan los requisitos legales):

- Emisión de nueva factura, en serie específica, que reúna todos los requisitos establecidos.
- Constará los datos identificativos de la factura rectificada.
- Constará que es una factura rectificativa.
- Describirá la causa del motivo de la rectificación.

Otros aspectos importantes sobre las facturas a tener en cuenta:

- Las facturas con referencia a un tiquet (o a éste como "Documento") se adjuntará a las mismas.
- Los nombres comerciales (de marcas o empresas) no son los de la denominación social.
- Si realiza gastos constituida la sociedad, habrá de constar su denominación social en la factura, no el de la persona compradora.
- Compruebe que se describen todos y cada uno de los datos de la factura y de los conceptos.
- Las facturas no pueden tener tachones, raspaduras, o rectificaciones, que alteren la expedición realizada por el proveedor.

### ▶ **REVISE LAS FACTURAS ORIGINALES** y pida a su PROVEEDOR que cumplan **todos los requisitos** legales, puesto que, en su día, le serán necesarios para una correcta **AUDITORÍA** en la justificación de la subvención.