

COMPETENCIA	MÓDULO
<p style="text-align: center;"><b>MISIONES Y FUNCIONES POLICIALES</b></p>	<p><b>Organización y servicios policiales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> desarrollar destrezas que permitan al cabo realizar la organización y gestión de los servicios policiales</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las funciones del cabo.</li> <li>- El cabo como responsable de una organización.</li> <li>- Los derechos y deberes de los agentes.</li> <li>- La animación de equipos de trabajo.</li> <li>- Entrevistas, reuniones, evaluación y gestión de proyectos.</li> </ul> </li> </ul>
	<p><b>Técnicas de mando, conducción de grupos, comunicación oral y escrita, dinámica de grupos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> desarrollar destrezas que garanticen una buena coordinación en el trabajo grupal y una buena conducción de grupos.</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La organización del trabajo directivo.</li> <li>- La descentralización: análisis de las principales ventajas e inconvenientes de la delegación de funciones.</li> <li>- Técnicas de detección, negociación y gestión de conflictos.</li> <li>- Técnicas de dinámica de grupo. Conducción de reuniones. Evaluación de rendimientos.</li> <li>- La gestión de crisis de conflicto.</li> <li>- La gestión de recursos humanos.</li> <li>- La comunicación.</li> </ul> </li> </ul>
	<p><b>Actos protocolarios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer las formas de actuación y de comportamiento de un acto protocolario.</li> <li>- Conocer nuevas estrategias de atención y servicio al público.</li> </ul> </li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocolo.</li> <li>- Organización de Actos.</li> <li>- Tratamientos.</li> <li>- Rueda de prensa.</li> <li>- La imagen.</li> <li>- La correspondencia oficial.</li> <li>- Atención al público.</li> <li>- Cómo atender quejas y reclamaciones.</li> </ul> </li> </ul>
	<p><b>Presentación y reflexiones sobre el código europeo de ética de la policía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> conocer el Código Europeo de Ética de la Policía y reflexionar sobre su implicaciones en el trabajo policial.</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetivos de la policía.</li> <li>- Bases jurídicas de la policía.</li> <li>- La policía y el sistema de justicia penal.</li> <li>- Organización de la estructura de la policía.</li> <li>- Principios directivos relativos a la acción / intervención de la policía.</li> <li>- Responsabilidades y control de la policía.</li> <li>- Investigación y cooperación internacional.</li> </ul> </li> </ul>

COMPETENCIA	MÓDULO
<p style="text-align: center;"><b>PROTECCIÓN Y SEGURIDAD</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Atención a emergencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> Coordinarse adecuadamente con otros Cuerpos y fuerzas de Seguridad para garantizar un servicio eficaz.</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinación: concepto, objetivos, sectorización de accidentes y delimitación de prácticas de los sectores asistenciales.</li> <li>- CECOES.</li> </ul> </li> </ul>
	<p style="text-align: center;"><b>Policía preventiva y asistencial, elaboración de dispositivos preventivos y de seguridad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar la función preventiva y asistencial de los y las agentes.</li> <li>- Conocer métodos de elaboración de dispositivos preventivos y de seguridad para capacitar a los y las agentes de técnicas que fomenten la conservación de la seguridad.</li> </ul> </li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La Ley 1/1992 de 21 de febrero, Ley de Seguridad Ciudadana.</li> <li>- La Prevención: concepto y límites. Técnicas de prevención.</li> <li>- La Función Policial.</li> <li>- La Autoprotección.</li> <li>- Las patrullas.</li> <li>- La protección de personas.</li> <li>- El control policial de masas.</li> <li>- La seguridad de edificios.</li> <li>- Delincuencia urbana.</li> </ul> </li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>JUDICIAL Y INVESTIGACIÓN DE</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Atención a las víctimas de malos tratos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atender adecuadamente a la víctima de malos tratos aportándole ayuda y la información legal necesaria en cada caso.</li> <li>- Establecer una correcta coordinación con otros Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado.</li> </ul> </li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Víctima de malos tratos.</li> <li>- Protección a las víctimas de malos tratos.</li> <li>- La comunicación.</li> <li>- La escucha activa.</li> <li>- La violencia y sus formas.</li> <li>- La violencia como problema social.</li> <li>- Operaciones de asistencia a las víctimas de malos tratos.</li> <li>- Actuar desde la prevención.</li> </ul> </li> </ul>

COMPETENCIA	MÓDULO
	<p><b>Derecho penal y procesal, policía judicial</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> conocer los principios básicos que inspiran y encauzan la actuación policial, tanto desde el punto de vista penal y procesal.</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El concepto del Derecho Penal.</li> <li>- La Pena.</li> <li>- Delitos contra el patrimonio y contra el orden socioeconómico.</li> <li>- Delitos contra la seguridad en el tráfico.</li> <li>- Del homicidio y sus formas.</li> <li>- Delitos relativos a drogas tóxicas, estupefacientes y sustancias psicotrópicas.</li> <li>- Tipos básicos y agravados.</li> <li>- Marco normativo de la Policía Judicial.</li> <li>- La detención.</li> <li>- El atestado policial.</li> <li>- La inspección ocular.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>POLICÍA Y SOCIEDAD CANARIA</b></p>	<p><b>Género y sociedad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prevenir y proteger con el mismo interés y diligencia a todas las personas al margen de sus diferencias sexuales.</li> <li>- Animar la reflexión sobre las diferencias de género y su trascendencia a la hora de atender a las víctimas de malos tratos.</li> <li>- Favorecer el análisis de los datos existentes sobre diferentes campos de actuación en función del género, empleo, educación, paro, etc.</li> <li>- Favorecer el trabajo en equipo desde las diferencias de género.</li> <li>- Propiciar la necesidad de conocer cómo piensan y se relacionan las personas del otro sexo.</li> </ul> </li> </ul>

COMPETENCIA	MÓDULO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diferencia de géneros. Efectos sobre la sociedad.</li> <li>- Convivencia entre hombres y mujeres.</li> <li>- Normativa internacional, europea , española y canaria en materia de igualdad.</li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Modelo de seguridad en Canarias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> conocer el Sistema Público de Seguridad Canario.</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de Seguridad Canario.</li> <li>- CECOES.</li> <li>- Coordinación de policía local.</li> </ul> </li> </ul>
	<p style="text-align: center;"><b>La seguridad y el turismo en Canarias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> conocer y analizar los aspectos más relevantes de la actividad turística en relación con la seguridad, a fin de atender, orientar e informar correctamente al usuario turístico.</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La inseguridad ciudadana en los municipios turísticos.</li> <li>- La protección ciudadana. Prevención y coordinación de los servicios de seguridad.</li> <li>- Protección y conservación de los recursos turísticos de Canarias, con especial atención al medioambiente, paisaje y culturas autóctonas</li> </ul> </li> </ul>

COMPETENCIA	MÓDULO
<p style="text-align: center;"><b>TRÁFICO Y TRANSPORTE</b></p>	<p><b>Tráfico y atestados</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> ampliar conocimientos sobre tráfico y transporte para mejorar la investigación y la intervención ante un accidente de tráfico.</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Normativa de tráfico y seguridad vial.</li> <li>- Regulación legal y valor procesal de atestado por accidentes de tráfico.</li> <li>- Técnicas de toma de datos en un accidente de tráfico y elaboración de croquis.</li> <li>- Diligencias que componen el atestado por accidente de tráfico.</li> </ul> </li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>POLICÍA ADMINISTRATIVA</b></p>	<p><b>Policía administrativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Objetivos:</b> detectar las infracciones administrativas y actuar de manera que se respeten los procesos legítimos establecidos en la normativa correspondiente.</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La potestad reglamentaria municipal: límites.</li> <li>- Régimen de los bandos y decretos de la alcaldía.</li> <li>- Régimen jurídico de ordenanzas y reglamentos.</li> <li>- Intervenciones administrativas.</li> <li>- El procedimiento sancionador.</li> <li>- Principios del proceso sancionador.</li> <li>- Función de la policía administrativa.</li> <li>- Documentos identificativos. Documento Nacional de Identidad. Pasaportes. (ordinarios y diplomáticos).</li> <li>- Licencias, permisos y autorizaciones: actuación de la policía administrativa. El uso de la vía pública (I).</li> <li>- Licencias, permisos y autorizaciones: actuación de la policía administrativa. El uso de la vía pública (II).</li> </ul> </li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>TRANSVERSALES</b></p>	<p><b>Tecnologías de la información y la comunicación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Objetivos:</b> Capacitar al alumnado en el manejo del sistema informático.</li> <li>• <b>Contenidos generales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecnología de la información. El ordenador.</li> <li>- Introducción a los programas.</li> <li>- Sistema Operativo (Microsoft Windows).</li> <li>- Tratamiento del texto.</li> <li>- Nuevas tecnologías de la información. Correo electrónico.</li> <li>- Elementos del sistema informático. Realización de documentos policiales y supervisión de los mismos.</li> </ul> </li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>CASO PRÁCTICO</b></p>	<p><b>Caso Práctico</b></p>

(Para conocer con más detalle los contenidos de cada módulo ver catálogo modular de la Academia Canaria de Seguridad).