

8. Declaración.

Esta declaración deberá ser firmada y sellada por el participante/jefe de grupo y la persona legalmente autorizada para hacerlo en nombre de la institución candidata, generalmente el Director de la institución. La firma y el sello deberán ser originales en las dos copias del formulario de candidatura.

<p><i>«Los abajo firmantes certifican que la información contenida en la presente candidatura es exacta según su leal saber y entender.</i></p> <p><i>En su caso, la institución u instituciones que será(n) visitada(s) ha(n) confirmado por escrito que está(n) de acuerdo en recibir al visitante o los visitantes mencionados en esta candidatura .»</i></p>		
<p>Fecha:</p> <p>Lugar:</p> <p>Nombre y cargo en mayúsculas:</p> <p>Firma del participante o jefe de grupo:</p>	<p>Fecha:</p> <p>Lugar:</p> <p>Nombre y cargo en mayúsculas:</p> <p>Firma del Director de la institución:</p> <p>Sello de la institución:</p>	<p>Espacio reservado para la autorización de otra organización (p. ej., Ministerio o autoridad educativa), si es necesario:</p>