

**FUNCIONES:** coordinación, gestión e información de las materias relacionadas con las competencias de la Consejería, en especial las referidas a infraestructuras, en ejecución de los planes, programas y proyectos de los distintos Centros Directivos del Departamento, etcétera.

**NIVEL:** 26.

**PUNTOS COMPLEMENTO ESPECÍFICO:** 67,00.

**VÍNCULO:** funcionario de carrera.

**ADMINISTRACIÓN DE PROCEDENCIA:** Comunidad Autónoma de Canarias.

**GRUPO:** A/B.

**ADSCRIPCIÓN CUERPO/ESCALA:** Ingenieros y Arquitectos/Arquitectos Ingenieros Técnicos.

**JORNADA:** especial.

**LOCALIZACIÓN:** Santa Cruz de La Palma.

**CENTRO DIRECTIVO:** Viceconsejería de Infraestructuras.

**UNIDAD:** Unidad de Apoyo al Viceconsejero.

**NÚMERO DEL PUESTO:** 110802006.

**DENOMINACIÓN DEL PUESTO:** Jefe de Servicio de Coordinación e Información de Lanzarote.

**FUNCIONES:** coordinación, gestión e información de las materias relacionadas con las competencias de la Consejería, en especial las referidas a infraestructuras, en ejecución de los planes, programas y proyectos de los distintos Centros Directivos del Departamento, etcétera.

**NIVEL:** 26.

**PUNTOS COMPLEMENTO ESPECÍFICO:** 67,00.

**VÍNCULO:** funcionario de carrera.

**ADMINISTRACIÓN DE PROCEDENCIA:** Comunidad Autónoma de Canarias.

**GRUPO:** A/B.

**ADSCRIPCIÓN CUERPO/ESCALA:** Ingenieros y Arquitectos/Arquitectos Ingenieros Técnicos.

**JORNADA:** especial.

**LOCALIZACIÓN:** Arrecife.

## ANEXO II

El funcionario que suscribe, cuyos datos se especifican a continuación:

Apellidos .....  
 nombre ....., D.N.I. nº .....  
 .....  
 fecha de nacimiento ....., Cuerpo o Escala a que pertenece .....  
 Grupo en que se hallare clasificado el Cuerpo o Escala ....., nº de Registro de Personal .....  
 con domicilio particular en calle .....  
 .....  
 nº .....  
 localidad .....  
 provincia .....  
 teléfono ....., puesto de trabajo actual .....  
 .....  
 nivel ....., Consejería o Dependencia .....  
 .....  
 localidad .....

Solicita ser admitido a la convocatoria pública para proveer, por el sistema de libre designación, la plaza:

Nº R.P.T. ....  
 Denominación .....  
 ..... de la Consejería .....  
 .....  
 ....., anunciada por Orden de .....  
 de .....  
 de 2000 (B.O.C. nº .....).

Acompaña a la presente instancia documentación acreditativa de circunstancias y méritos.

(Indicar a continuación los datos del currículum vitae a que se refiere la base cuarta de la convocatoria).

.....  
 a ..... de ..... de 2000.

EXCMO. SR. CONSEJERO DE PRESIDENCIA.

**1056 ORDEN de 20 de julio de 2000, por la que se convoca, por el procedimiento de libre designación, la provisión de un puesto de trabajo en la Consejería de Industria y Comercio.**

Examinado el expediente instruido por la Consejería de Industria y Comercio.

Visto el informe-propuesta de la Dirección General de la Función Pública.

Teniendo en cuenta los siguientes

### I. ANTECEDENTES

1º) El Decreto 24/2000, de 15 de febrero (B.O.C. nº 23, de 23 de febrero), modificó la relación de puestos de trabajo de la Consejería de Industria y Comercio, figurando en la misma el puesto que se relaciona en el anexo I y cuya forma de provisión es la de libre designación.

2º) La Secretaría General Técnica de la Consejería de Industria y Comercio formuló propuesta para la provisión, por el procedimiento de libre designación, del mencionado puesto de trabajo y expidió certificación acreditativa de la situación de vacante de la citada plaza.

Visto el informe-propuesta de la Dirección General de la Función Pública.

## II. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

En uso de la competencia que me atribuye el artº. 77.1 en relación con el artº. 6 de la Ley 2/1987, de 30 de marzo, de la Función Pública Canaria, el artº. 18 del Decreto 48/1998, de 17 de abril, y Decreto 278/1999, de 7 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de la Consejería de Presidencia,

### RESUELVO:

1º) Anunciar convocatoria pública para la provisión, por el procedimiento de libre designación, de dicho puesto de trabajo, que se efectuará de acuerdo con las bases que se insertan a continuación.

Primera.- El puesto de trabajo a proveer, mediante el procedimiento de libre designación, es el 150201001 Secretaria/o Alto Cargo y que figura relacionado en el anexo I de esta Orden.

Segunda.- Podrán participar los funcionarios de carrera que reúnan los requisitos exigidos para su desempeño, según la vigente relación de puestos de trabajo, que se especifican en dicho anexo.

En cuanto al requisito de pertenencia a los Cuerpos y Escalas de la Administración de esta Comunidad, a los que figura adscrito el puesto anunciado, se considerará que, a los únicos efectos de esta convocatoria, lo cumplen aquellos funcionarios que pertenezcan a los Cuerpos y Escalas, y reúnan los requisitos de titulación y demás que señala, respecto de cada caso, la Disposición Transitoria Primera de la Ley Territorial 2/1987, de 30 de marzo, de la Función Pública Canaria.

Tercera.- Las solicitudes para participar en el procedimiento de provisión, ajustadas al modelo que se inserta como anexo II, se dirigirán a esta Consejería y habrán de presentarse dentro del plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial de Canarias, en las oficinas de la Dirección General de la Función Pública, sitas en la calle José de Zárate y Penichet, 3, Edificio Arco Iris, 1ª planta, Santa Cruz de Tenerife.

Asimismo, podrán presentarse en la Secretaría General Técnica de la Consejería de Industria y Comercio (Avenida Juan XXIII, 2, Edificio Humiaga II, Las Palmas de Gran Canaria), o en las oficinas que previene el Decreto 164/1994, de 29 de julio. En ambos casos las solicitudes y documentación presentadas se remitirán a la Dirección General de la Función Pública en los cinco días siguientes al de su recepción.

Podrán también presentarse las solicitudes en las formas previstas en el artº. 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuarta.- Además de los datos previstos en el indicado modelo, los aspirantes harán constar en la solicitud su currículum vitae en el que figuren, debidamente acreditados, el Cuerpo o Escala a que pertenecen, el Grupo en que el mismo se hallase clasificado, titulación académica, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados, y cuantos otros méritos estimen oportuno poner de manifiesto en relación con las funciones atribuidas a los puestos solicitados, acompañando documentación fehaciente acreditativa de las circunstancias y méritos.

Quinta.- La Dirección General de la Función Pública, transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, examinará todas las presentadas y evacuará informe relativo al cumplimiento por los interesados de los requisitos exigidos para el desempeño de los puestos, que remitirá a la Consejería de Industria y Comercio junto con las instancias y documentación presentadas.

Sexta.- La presente convocatoria se resolverá por Orden del Excmo. Sr. Consejero de Industria y Comercio, que se publicará en el Boletín Oficial de Canarias, pudiendo acordar, con anterioridad a la selección, la celebración de una entrevista con los candidatos.

Séptima.- Se declarará, por el Excmo. Sr. Consejero de Industria y Comercio, desierta la convocatoria respecto del puesto al que no concurren funcionarios o cuando quienes concurren no reúnan los requisitos establecidos en la misma.

2º) Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, cabe recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Santa Cruz de Tenerife. Asimismo, a criterio de los interesados, podrán interponer en vía administrativa, el recurso potestativo de reposición, ante esta Consejería, en el plazo de un mes a contar del día siguiente a la publicación de esta Orden, en los términos previstos en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Santa Cruz de Tenerife, a 20 de julio de 2000.

EL CONSEJERO  
DE PRESIDENCIA,  
Julio Bonis Álvarez.

A N E X O I

CENTRO DIRECTIVO: Secretaría General Técnica.
UNIDAD: Apoyo al Secretario General Técnico.
NÚMERO DEL PUESTO: 150201001.
DENOMINACIÓN DEL PUESTO: Secretario/a Alto Cargo.
FUNCIONES: asistencia y apoyo material al titular del Centro Directivo, control de visitas, llamadas telefónicas, trabajos mecanográficos e informáticos. Las propias del Cuerpo.
NIVEL: 18.
PUNTOS COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 26,00.
VÍNCULO: funcionario de carrera.
ADMINISTRACIÓN DE PROCEDENCIA: Comunidad Autónoma de Canarias.
GRUPO: D.
ADSCRIPCIÓN CUERPO/ESCALA: Auxiliar.
JORNADA: especial.
LOCALIZACIÓN TERRITORIAL: Las Palmas de Gran Canaria.

A N E X O II

El funcionario que suscribe, cuyos datos se especifican a continuación:

Apellidos .....,
nombre .....,
D.N.I. nº ....., fecha de nacimiento .....,
Cuerpo o Escala a que pertenece ....., Grupo en que se hallare clasificado el Cuerpo o Escala .....,
nº de Registro de Personal .....,
con domicilio particular en calle .....,
nº ....., localidad .....,
provincia .....,
teléfono ....., puesto de trabajo actual .....,
nivel ....., Consejería o Dependencia .....,
localidad .....

Solicita ser admitido a la convocatoria pública para proveer, por el sistema de libre designación, la plaza:

Nº R.P.T. ....
Denominación .....
de la Consejería de .....
anunciada por Orden de ..... de .....
de 2000 (B.O.C. nº .....).

Acompaña a la presente instancia documentación acreditativa de circunstancias y méritos.

(Indicar a continuación los datos del currículum vitae a que se refiere la base cuarta de la convocatoria).

....., a ..... de ..... de 2000.

EXCMO. SR. CONSEJERO DE PRESIDENCIA.

1057 ORDEN de 20 de julio de 2000, por la que se convoca, por el procedimiento de libre designación, la provisión de un puesto de trabajo en la Consejería de Política Territorial y Medio Ambiente.

Examinado el expediente instruido por la Consejería de Política Territorial y Medio Ambiente.

Visto el informe-propuesta de la Dirección General de la Función Pública.

Teniendo en cuenta los siguientes

I. ANTECEDENTES

1º) El Decreto 23/1998, de 17 de marzo (B.O.C. nº 43, de 8 de abril), aprueba puntualmente la relación de puestos de trabajo de la Consejería de Política Territorial y Medio Ambiente, figurando en la misma el puesto que se relaciona en el anexo I y cuya forma de provisión es la de libre designación.

2º) La Secretaría General Técnica de ese Departamento formuló propuesta para la provisión por libre designación del mencionado puesto de trabajo, y expidió certificación acreditativa de la situación de vacante de la citada plaza.

Visto el informe-propuesta de la Dirección General de la Función Pública.

II. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

En uso de la competencia que me atribuye el artº. 77.1 de la Ley Territorial 2/1987, de 30 de marzo, de la Función Pública Canaria, y el artº. 18 del Decreto 48/1998, de 17 de abril, por el que se regula la provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias, en relación con el Decreto 278/1999, de 7 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de la Consejería de Presidencia,

R E S U E L V O:

Anunciar convocatoria pública para la provisión, por el procedimiento de libre designación, del puesto denominado Secretaria de Alto Cargo y número de la R.P.T. 1201010004, que se efectuará de acuerdo con las bases que se insertan a continuación.

Primera.- El puesto de trabajo a proveer, mediante el procedimiento de libre designación, es el que figura relacionado en el anexo I de esta Orden.